

RESOLUCIÓN N° **1625** /2023

DISPONE TERMINO A PERMISO DE FUNCIONAMIENTO A PATENTE QUE INDICA.

RECOLETA, **29 MAYO 2023**

VISTOS:

- Ingresos N° 39646, 39647, 39648, 39649, de fecha 16 de mayo del 2023.
- Memorándum N° 09, de fecha 30 de marzo de 2023, emitido por el Departamento de Regularización, donde señala el termino de giro según información del Servicio de Impuestos Internos.
- Informes de Deudas, de fecha 22 y 23 de marzo de 2023, firmados por el Tesorero Municipal de Recoleta.
- Decreto Alcaldicio N°1876, del 10 de agosto del 2022, que nombra como titular en el cargo de Director de Administración y Finanzas a don Gonzalo Lizana Cofré, a contar del 01 de agosto de 2022.
- Decreto Exento N° 810, del 08 de mayo de 2023, que delega facultades en el Director de Administración y Finanzas y fija orden de subrogancia.
- Teniendo presente lo establecido en el artículo 26 del inciso final del Decreto Ley N° 3.063 de 1.979 y en uso de las atribuciones que confiere la ley N° 18.695 de 1988 Orgánica Constitucional de Municipalidades y sus modificaciones.

RESUELVO:

- PROCEDASE al término de la autorización de funcionamiento de los permisos y patentes de contribuyentes que realizaron los términos de giro, en el año 2022, informado a través de correo electrónico del SII.

ROL	RUT	NOMBRE	PERIODO DE TERMINO
2-753756	87.752.600-3	CIA INMOBILIARIA E INVERSIONES PUERTA DEL SOL LTDA.	SEGUNDO SEMESTRE 2022
2-744024	76.177.400-K	TRANSPORTES FRUTILLAR LTDA.	SEGUNDO SEMESTRE 2022
2-743882	78.574.120-K	TEXTIL JOOP LTDA.	SEGUNDO SEMESTRE 2023
2-749269	76.147.325-5	COMERCIAL VALENCIA LTDA.	SEGUNDO SEMESTRE 2023

- El Departamento de Cobros y Enrolamientos será el encargado de revisar y de anotar el término del permiso de funcionamiento en el Sistema Computacional las patentes antes mencionadas.
- El Departamento de Regularización será el encargado de seguir con el proceso de cobranza de la deuda Municipal.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE, TRANSCRÍBASE y remítase una copia a la Secretaria Municipal, Departamento de Patentes, Dirección de Seguridad Pública e Inspección General, Departamento de Cobros y Enrolamientos, Departamento de Regularización y copia al interesado, una vez hecho, ARCHÍVESE.



LUISA ESPINOZA SAN MARTÍN
SECRETARIA MUNICIPAL



GONZALO LIZANA COFRÉ
DIRECTOR
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

LGQ/DVM/sma
16/05/2023

2081524

